



**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - 36 ORE SETTIMANALI – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CATEGORIA B) – PROFILO PROFESSIONALE “IDRAULICO”**

Il sottoscritto Dott. Luigi Iuppa, Responsabile del Settore Amministrativo,

**Visti:**

- il D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e ss.mm.ii.;
- il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;
- il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, così come modificato dal DPR 16 giugno 2023, n. 82 “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il D.L. 14 marzo 2025, n. 25, convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69, recante “Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246” e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
- il vigente Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 217 del 27/11/2023, esecutiva;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 159 del 11.08.2025, esecutiva, recante “Sottosezione 3.2 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027, denominata "Piano triennale dei fabbisogni di personale", che prevede, in particolare, l'assunzione di n. 1 (una) unità di personale, per rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, per 36 ore settimanali, profilo professionale di “Idraulico” per il Settore Tecnico LL.PP., Manutenzioni e Provveditorato;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 223 del 25.09.2025 di approvazione dello schema del presente bando di concorso relativo all'indizione della procedura di concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 (una) unità di personale, per rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, per 36 ore settimanali, profilo professionale di “Idraulico”, da inquadrare nell'area professionale degli Operatori Esperti, ex cat. B, precedente CCNL, per esigenze del Settore Tecnico LL.PP., Manutenzioni e Provveditorato.

**RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di un posto per rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, per 36 ore settimanali, profilo operaio specializzato “Idraulico” da inquadrare nell'area professionale degli Operatori Esperti, ex cat. B, precedente CCNL, per esigenze del Settore Tecnico LL.PP., Manutenzioni e Provveditorato.

**1) INQUADRAMENTO, MANSIONI E TRATTAMENTO**

Il candidato selezionato verrà assunto a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato mediante stipula di un contratto di lavoro subordinato ed inquadrato nell'area degli Operatori Esperti del vigente C.C.N.L. del

personale non dirigenziale del comparto funzioni locali.

Il profilo professionale sarà quello di “Idraulico”, Area degli Operatori Esperti, di cui all’Allegato A del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, ferma restando l’applicazione dell’art. 52 del D. Lgs.165/2001, nel testo attualmente vigente;

Le mansioni assegnate saranno quelle definite dalle declaratorie contrattuali vigenti e riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione professionale ricoperta dal dipendente, nonché riferite alle prescrizioni dettate in materia dal vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, oltre che dal Contratto Individuale di lavoro.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, la figura professionale richiesta di IDRAULICO dovrà essere in grado, sulla base di dettagliate indicazioni e/o disegni, di:

- svolgere attività di natura tecnica e tecnico manutentiva, di contenuto specialistico, che presuppongono particolare conoscenza delle varie problematiche tecniche nel luogo di lavoro e nel raccordo con il personale operante nella struttura;
- eseguire servizio di installazione, manutenzione, conduzione, riparazione di strumenti e apparecchiature di impianti idraulici;
- eseguire e curare la messa in marcia e l'arresto di gruppi elettropompe ed altre macchine, quali compressori, gruppi elettrogeni, ecc.;
- curare il funzionamento di motori, trasformatori ed apparecchiature connesse, la taratura di interruttori automatici e di altra strumentazione;
- effettuare la manutenzione ordinaria di impianti idraulici;
- coordinare dal punto di vista operativo altro personale addetto;
- eseguire operazioni tecnico-manuali secondo procedure prestabilite ed istruzioni ricevute anche attraverso l'utilizzo di apparecchiature, automezzi, ecc.;
- riordinare dei luoghi di lavoro e di intervento;
- svolgere interventi di riparazione idraulica di condotte, impianti idrici di edifici comunali;
- sovrintendere e organizzare, sulla base di direttive di massima, operazioni di carattere tecnico che riguardano l'attività del proprio contesto organizzativo.
- acquisire la lettura dei misuratori idrici con le periodicità richieste dagli uffici competenti.

Il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per quanto concerne l’accesso all’impiego ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. 11.04.2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246” e all’art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

Per lo svolgimento delle attività sopra elencate, in relazione al ruolo da svolgere, sono richieste le seguenti capacità:

- gestione dello stress, gestione delle emergenze;
- attitudine al lavoro di squadra;
- capacità relazionali e comunicative.

### **Competenze trasversali**

La figura professionale ricercata dovrà possedere le seguenti competenze trasversali per ricoprire il ruolo richiesto, ai sensi dell’art. 35, comma 3, lett. b), del D.Lgs. 165/2001 e ai sensi dell’art. 7 comma 8 del DPR 487/1994, come modificato dal DPR 82/2023:

#### Comunicazione:

Capacità di comunicare in modo chiaro ed efficace, adattando lo stile ai diversi contesti ed interlocutori; ascoltare e coinvolgere l'interlocutore.

#### Soluzione dei problemi:

Capacità di analizzare situazioni o problemi, definendone il perimetro e focalizzandone gli elementi rilevanti, così da individuare tempestivamente soluzioni efficaci e rispondenti alle esigenze della situazione.

### **Trattamento economico**

Il trattamento economico per il profilo di operaio specializzato, Area degli Operatori Esperti è quello derivante dall’applicazione normativa e del CCNL in vigore al momento dell’assunzione, salvo successive modificazioni.

### **Riserve**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso residua una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi della Legge 21 giugno 2023, n. 74 e s.m.i., con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001, n. 64, ai sensi dell'articolo 4 comma 4 del d.l. n. 25/2025, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

A parità di punteggio di uno o più concorrenti si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge previste dal comma 4, dell'art. 5, del D.P.R. del 09/05/1994 n. 487 e ss.mm.ii. Trova altresì applicazione il titolo di preferenza in favore del genere femminile poiché meno rappresentato ai sensi dell'art. 6 "Equilibrio di genere" del DPR 16 giugno 2023 n. 82. La percentuale di rappresentatività di genere, riferita all'Area degli Operatori esperti è la seguente: per il genere femminile 30% e per il genere maschile 70%.

## **ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

I candidati devono essere in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

**1** Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica, Oppure Cittadinanza degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento della prova orale,

Oppure

Cittadinanza degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento della prova orale,

Oppure

Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento della prova orale;

**2** età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;

**3** assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

**4** idoneità fisica all'impiego. Ai sensi del D.Lgs. 81/2008, l'Amministrazione sottoporrà a visita medica il vincitore del concorso in base alla normativa vigente, anche in considerazione delle norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;

**5** godimento dei diritti civili e politici. Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

**6** non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

**7** essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della legge n. 226/2004);

I candidati devono essere in possesso dei seguenti **requisiti specifici**

**1. titolo di studio:** licenza della scuola dell'obbligo o assolvimento dell'obbligo scolastico, unitamente a:

a) un attestato professionale conseguito a seguito di superamento di corsi di formazione professionale relativi alle aree di riferimento per lo svolgimento delle mansioni di idraulico;

*oppure in alternativa:*

b) titoli conseguiti presso un istituto statale, paritario o legalmente riconosciuto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado attinente alle mansioni richieste;

*oppure in alternativa:*

c) aver prestato attività lavorativa, con mansione di idraulico per non meno di 3 anni presso enti pubblici e/o

presso operatori economici privati e/o con l'esercizio di impresa artigiana con oggetto le mansioni di idraulico.

**Si ricorda che l'obbligo scolastico è così assolto:**

- **nati fino al 31 dicembre 1984:** con licenza di scuola media inferiore o frequenza di 8 anni di studio al compimento dei 15 anni;

- **nati dal 1° gennaio 1985 al 31 dicembre 1992:** con ammissione al 2° anno di scuola media superiore o frequenza di 9 anni di studio al compimento dei 15 anni;

- **nati dal 1° gennaio 1993:** con ammissione al 3° anno di scuola secondaria di secondo grado o di un percorso di Istruzione e Formazione Professionale o frequenza di 10 anni di studio, sino al compimento dei 18 anni.

Si precisa che per "esperienza professionale" deve intendersi l'attività lavorativa retribuita svolta nel profilo professionale del presente concorso in qualità di:

- dipendente,

- lavoratore autonomo;

**non è, pertanto, compresa l'esperienza maturata in qualità di volontario/tirocinante/stagista o altra forma non retribuita.**

L'esperienza professionale maturata presso pubbliche amministrazioni deve essere documentata con autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'esperienza professionale maturata presso imprese private deve essere obbligatoriamente documentata mediante busta paga attestante la mansione svolta.

Al fine di documentare tale attività, il candidato può *allegare alla domanda l'attestazione del legale rappresentante dell'impresa, datata e firmata*, che riporta l'effettivo svolgimento dell'attività nel profilo professionale oggetto del concorso oltre alla descrizione e la durata della stessa, al regime orario, all'esatta denominazione e all'indirizzo del datore di lavoro.

Nel caso l'esperienza è stata conseguita in forma di impresa artigiana/individuale occorre produrre visura e/o altra documentazione dalla quale si evinca in modo inequivocabile l'esercizio di attività equivalenti al profilo messo a concorso.

## **2. possesso patente di guida categoria "B".**

I requisiti generali e specifici prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso nonché al momento dell'eventuale stipulazione del contratto di lavoro individuale.

L'Amministrazione Comunale può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva o non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

Ai sensi dell'articolo 6 della L. 241/1990, le domande che presentino *imperfezioni formali* potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di ammissione.

## **ART. 2 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il presente bando è pubblicato sul portale InPA e sul sito del Comune di Gangi all'indirizzo <https://www.comune.gangi.pa.it>, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

La presentazione della candidatura alla procedura deve essere effettuata obbligatoriamente ed esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento InPA, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, secondo le istruzioni ivi specificate.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al Concorso autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)/ previa registrazione sullo stesso Portale.

**La domanda di ammissione deve essere inviata entro il termine perentorio delle ore 13,00 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento InPA.**

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

All'atto della registrazione al Portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC a lui intestato unitamente ad un recapito telefonico.

La registrazione al Portale Unico del Reclutamento, ai sensi dell'art. 35 – ter del D.lgs. 165/2001, è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2- quater e 2nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005).

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. 196/2003.

Per accedere alla presentazione della domanda deve essere osservata la seguente procedura:

- cliccare sul link <https://www.inpa.gov.it/> per accedere alla piattaforma InPA;
- accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), oppure Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure Carta Nazionale dei Servizi (CNS) secondo quanto previsto all'art. 64, commi 2- quater e 2- nonies, del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. o eIDAS;
- compilare tutti i campi previsti dal format di candidatura online sul Portale, anche ai fini dell'elaborazione del curriculum e quindi inviare la candidatura tramite lo stesso Portale.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato potrà inserire le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche presenti nella domanda telematica, ed inviare la propria candidatura, completa di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC, email ed un recapito telefonico.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione "concluse" e "inviate" mediante la procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente, non "concluse" e non "inviate" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio".

La data della presentazione della propria candidatura è attestata da apposita ricevuta sul Portale InPA. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle istanze non è più possibile accedere alla procedura di candidatura o procedere all'invio della candidatura stessa.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "InPA".

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La pubblicazione sul sito sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

L'Ente garantisce assistenza tramite la mail [info@comune.gangi.pa.it](mailto:info@comune.gangi.pa.it) o pec [ufficioprotocollo@pec.comune.gangi.pa.it](mailto:ufficioprotocollo@pec.comune.gangi.pa.it);

Al completamento dell'iscrizione, la procedura telematica invierà, all'indirizzo e-mail indicato, il riepilogo della domanda sottoscritta in formato pdf, valevole come ricevuta di iscrizione, contenente un codice candidatura alfanumerico, riconducibile esclusivamente al candidato. Il codice candidatura sarà utilizzato per le comunicazioni e convocazioni che avverranno attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e sulla piattaforma InPA.

L'Ente non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. L'Amministrazione non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito di posta elettronica certificata, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del già menzionato recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono ammessi a partecipare al concorso i candidati le cui domande siano state redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

È prevista la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata (in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo).

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000.

In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale "InPA", attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

Sarà necessario allegare alla domanda di partecipazione la ricevuta di versamento della tassa di concorso pari a €10,00 da effettuarsi tramite il sistema PagoPa al seguente link: <https://www.comune.gangi.pa.it> – Home Page - Pago PA- Crea Pagamento Spontaneo – Inserire i dati richiesti - Servizio:Diritti vari – Causale: tassa di concorso per concorso pubblico – Nome e Cognome – Importo- Conferma

Il contributo di partecipazione non è in nessun caso rimborsabile.

#### Contenuto domanda di partecipazione on-line

La domanda di partecipazione on-line è redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR 28/12/2000 n. 445, devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili alla valutazione ed ai successivi controlli, dei requisiti di accesso sotto pena di esclusione dei candidati, consapevoli, anche, delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

Nell'apposito format di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare in modo esauriente e completo, sotto la propria responsabilità, quanto sotto indicato.

**1.** Il candidato dovrà presentare la domanda di partecipazione dichiarando, sotto la sua personale responsabilità, il possesso puntuale di tutti i requisiti previsti dal presente bando, ed inoltre:

**1.a** cognome, nome, codice fiscale, data e luogo di nascita;

**1.b** residenza, domicilio, contatti telefonici, il recapito della propria posta elettronica e il recapito di posta elettronica certificata personale, riconducibile unicamente al candidato, presso cui potranno essere effettuate comunicazioni personali relative alla selezione, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni dell'indirizzo di residenza, mail, PEC o domicilio digitale comunicato. Le eventuali variazioni dei recapiti indicati che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della domanda vanno comunicate all'indirizzo pec ufficio [protocollo@pec.comune.gangi.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.gangi.pa.it);

**1.c** il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti all'articolo 1 del presente bando.

**1.d** Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n.313, dovranno dichiararlo all'atto della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria lo ha emanato ovvero

quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

**1.e** L'Amministrazione si riserva, nel caso di dichiarazione di condanne o procedimenti in corso, di valutare l'ammissibilità alla luce del tipo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo, del tipo ed entità della pena inflitta e delle mansioni relative al posto da ricoprire;

**1.f** L'eventuale dichiarazione della condizione di portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della L. n. 104/1992 e di avere diritto ai relativi benefici di legge. Specificazione degli ausili necessari per sostenere le prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92); in ragione di ciò la domanda di partecipazione dovrà essere corredata dal certificato di invalidità di cui all'art. 20, comma 2-bis, Legge 104/1992 o dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di riferimento o da equivalente struttura pubblica, contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove. In mancanza della predetta certificazione medica, la richiesta non può essere presa in considerazione. La concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione allegata dal candidato;

**1.g** l'eventuale dichiarazione di essere soggetto con DSA e di avere necessità, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, di misure dispensative o di strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove.

**1.h** La propria necessità deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

**1.i** La concessione e l'assegnazione di ausili o di tempi aggiuntivi o misure dispensative sarà determinata dalla Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita.

**1.j** di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le condizioni previste dal presente bando, senza alcuna riserva;

**1.k** di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento UE 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente procedura;

**1.l** gli eventuali titoli di preferenza ai sensi del DPR 487/94 art. 5, comma 4 e 5, così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

In caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere. Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. (qualora si trovino nella relativa condizione) documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
2. (qualora si trovino nella relativa condizione) apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate disabili o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire dello strumento compensativo o dei tempi aggiuntivi o ausili necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici;
3. (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero e qualora si trovino nelle relative condizioni) provvedimento di equipollenza/equivalenza se si è dichiarato nella sezione dei titoli di studio;
4. ricevuta di versamento della tassa di concorso da effettuarsi secondo le modalità riportate dal presente bando.

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20MB.

### **ART. 3 - AMMISSIONE AL CONCORSO ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

Alla selezione saranno ammessi con riserva tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione nei termini prescritti, in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura, tale codice ID, di norma e ove non sussistano problematiche che ne impediscano l'utilizzo, sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura concorsuale. Ogni comunicazione sarà pubblicata sul PORTALE INPA oltre che nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione apposita di Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di concorso", **senza ulteriore comunicazione avendo la pubblicazione valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.**

Le domande non presentate attraverso il portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste **non saranno prese in considerazione**.

Comporta l'esclusione dalla procedura in automatico:

- il difetto dei requisiti indicati soggettivi, generali e specifici, prescritti dal bando per la partecipazione alla procedura concorsuale indicati nell'Art. 2;
- la presentazione dell'istanza oltre la scadenza dei termini stabiliti dal bando;

L'ammissione alla selezione avviene con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo e la medesima sarà pubblicata nel Portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e nel sito internet del Comune di Gangi alla sezione Amministrazione trasparente-Bandi di Concorso.

L'esclusione dalla selezione e l'elenco dei candidati ammessi saranno comunicati attraverso la pubblicazione sul PORTALE INPA oltre che sul sito internet del Comune nella sezione apposita di Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di concorso". Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla selezione ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro.

#### **ART. 4 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

Con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo verrà nominata la Commissione esaminatrice.

Il diario delle prove e la sede in cui avranno luogo gli esami saranno comunicati a mezzo pubblicazione nel Portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito internet del Comune di Comune di Gangi alla sezione Amministrazione trasparente-Bandi di Concorso.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

La Commissione, costituita ai sensi del vigente regolamento sulla disciplina delle procedure concorsuali e della normativa di legge e regolamentare, ha a sua disposizione per la valutazione dei candidati un **massimo di 60 punti**, attribuibili nel seguente modo:

- prova pratica: 30

- prova orale: 30

**Ciascuna prova, pratica e orale, si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.**

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova pratica e nella prova orale.

Il candidato che avrà raggiunto il punteggio massimo dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova pratica e nella prova orale risulterà il vincitore.

#### **ART. 5 - PROGRAMMA D'ESAME**

L'esame consisterà in:

**1. una prova pratica**, relativa all'esecuzione di un lavoro o di un'opera o, ancora, nella realizzazione di un determinato servizio manutentivo di modesta entità, riconducibile alle mansioni richieste per il profilo professionale oggetto di selezione, con materiali, mezzi ed attrezzature forniti direttamente dalla Commissione esaminatrice.

In particolare la prova tenderà a dimostrare le capacità specifiche del candidato su uno o più dei seguenti argomenti:

- servizio di installazione, manutenzione, conduzione, riparazione di strumenti e apparecchiature di impianti idraulici;
- cura della messa in marcia e arresto di gruppi elettropompe ed altre macchine, quali compressori, gruppi elettrogeni, ecc.;
- manutenzione ordinaria di impianti idraulici;
- sistemazione opere presenti nella sede stradale (pozzetti, chiusini, caditoie);
- posizionamento segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili;
- utilizzo e illustrazione delle varie attrezzature tecniche e DPI e di sicurezza;
- attività di natura tecnica e tecnico manutentiva, di contenuto specialistico, che presuppongono particolare conoscenza delle varie problematiche tecniche nel luogo di lavoro e nel raccordo con il personale operante nella struttura;
- eseguire operazioni tecnico-manuali secondo procedure prestabilite ed istruzioni ricevute anche attraverso l'utilizzo di apparecchiature, automezzi, ecc;

La Commissione esaminatrice stabilisce una quantità di prove pari al numero dei candidati alla stessa, omogenee tra loro, che richiedono un livello uniforme ed equilibrato di impegno e di conoscenze relative alle mansioni del profilo professionale oggetto di selezione, stabilendo altresì il tempo massimo consentito per il loro svolgimento.

Tutti i concorrenti saranno posti in grado di utilizzare materiali, macchine e mezzi dello stesso tipo e in similari condizioni operative.

La commissione d'esame provvederà alla valutazione della prova pratica applicativa prima della prova orale provvedendo a redigere apposita graduatoria di ammissione/non ammissione dei candidati alla prova orale.

**Alla prova orale accederanno i soli concorrenti che avranno riportato nella prova pratica una valutazione non inferiore a 21/30.**

**2. una prova orale** tendente ad accertare la conoscenza teorica degli elementi tecnici necessari per l'espletamento delle mansioni richieste dal posto messo a concorso.

In particolare la prova riguarderà i seguenti argomenti:

- argomenti della prova pratica;
- nozioni sull'ordinamento degli enti locali limitatamente agli organi di governo e alle funzioni del Comune;
- nozioni in materia di diritti e di doveri dei dipendenti pubblici;
- norme in materia antinfortunistica e sicurezza sul lavoro e dispositivi di protezione;
- conoscenza di base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse inerenti all'attività propria del profilo professionale oggetto del concorso;
- conoscenza della lingua inglese (livello scolastico di base).

Nell'ambito della prova orale sarà previsto l'accertamento della conoscenza ed utilizzazione delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

I predetti accertamenti di lingua e di informatica non determinano punteggio ma solo giudizio di idoneità.

**La prova orale s'intenderà superata con il conseguimento di una votazione di almeno 21/30**

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Gangi (PA) nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso e sul portale Inpa.

In forza di tale pubblicazione i candidati ammessi devono ritenersi convocati ad ogni effetto alla prova, nella data e nella sede che verranno indicate.

#### **ART. 6 GRADUATORIA DI MERITO**

La Commissione, al termine delle prove d'esame, forma un'unica graduatoria di merito dei candidati idonei.

L'organo competente, approva con atto formale la graduatoria presentata dalla Commissione e partenzza dispone la stipulazione del contratto individuale di lavoro con il candidato che, utilmente collocato nella graduatoria medesima, sia dichiarato vincitore.

La graduatoria di cui ai commi precedenti è pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi e sul sito web del Comune (sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso) e sul portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica <https://www.inpa.gov.it/>.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio online della graduatoria decorre il periodo di validità della stessa e i termini per l'eventuale impugnazione ed essa conserva efficacia per tre anni.

L'assunzione del vincitore è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del d.p.r. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.

Chi non assume servizio senza giustificato motivo alla data stabilita nel contratto di lavoro decade dall'incarico come previsto dalla vigente normativa.

#### **ART. 7 - ADEMPIMENTI DEL VINCITORE**

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono subordinati al comprovato possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando.

Il vincitore che non assume servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dall'assunzione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7-ter del D.L. 09/06/2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 06/08/2021, n. 113, il vincitore è tenuto a permanere nella sede di prima assegnazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

L'assunzione del vincitore e la stipulazione del contratto di lavoro, con il relativo inizio del servizio è comunque subordinato alla effettiva possibilità di assunzione dell'ente, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie dell'Ente.

Di conseguenza la partecipazione al presente concorso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso il Comune di Gangi.

#### **ART. 8 - ASSUNZIONE**

Il vincitore della selezione sarà invitato alla stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del C.C.N.L. vigente al momento dell'assunzione.

La stipulazione del contratto di lavoro è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione. Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo alla stipula del contratto di lavoro e, ove previsto, si procederà alla denuncia del candidato all'autorità giudiziaria.

#### **ART. 9 - PERIODO DI PROVA**

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova la cui durata è stabilita dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali.

Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

#### **ART. 10 - NORME DI SALVAGUARDIA**

La selezione è soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata dal Comune di

Gangi in ordine al suo svolgimento per ragioni finanziarie, economiche, tecniche, organizzative o di mera opportunità.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere, prorogare, modificare qualsiasi fase del procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente, senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti del Comune.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMATIVA**

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO), nonché il modello completo di informativa sono disponibili al link <https://www.comune.gangi.pa.it> - Amministrazione Trasparente – Dati ulteriori del Comune di Gangi;

I dati personali sono trattati ai sensi delle disposizioni normative e contrattuali in materia di pubblico impiego, ai fini dell'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro in tutte le sue fasi ed i suoi aspetti.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire lo svolgimento delle attività di selezione, l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall' art. 29 GD.P.R.

Possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati, i dipendenti del titolare ed i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo richiedano.

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/ricieste ad altri Enti pubblici o privati competenti, solo se ciò sia stabilito da norme di Legge o Regolamentari o se sia necessario a fini organizzativi. I dati possono essere trattati e archiviati presso altri enti pubblici o privati se necessario a fini organizzativi. Tali enti sono stati debitamente nominati per l'esecuzione di determinati trattamenti strettamente necessari e operano nel rispetto della normativa europea vigente sulla protezione dei dati personali.

I dati personali possono essere oggetto di trasferimenti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea qualora necessario e sempre solo nell'ambito delle finalità descritte. Tale trasferimento avviene solo attraverso l'utilizzo di piattaforme cloud per cui sia stato espresso un parere di adeguatezza circa la protezione dei dati o dal Garante o dalla Commissione europea.

È cura dell'Ente verificare che i fornitori selezionati abbiano assunto opportune misure di protezione, conformi alla Legge europea.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR, i dati personali conferiti saranno conservati per il periodo di tempo necessario per la conclusione del procedimento, e per rispondere agli obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata al titolare del trattamento del comune di Gangi, agli indirizzi indicati nell'informativa.

#### **Recapiti del DPO, Responsabile della Protezione dei Dati per il Comune di Gangi:**

Dott. Minucci Salvatore

mail: [servizio.dpo@asmel.eu](mailto:servizio.dpo@asmel.eu)

#### **ART. 12 - AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

Il presente bando costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990 e ss.mm.ii. Il termine di conclusione del procedimento è fissato in sei mesi dalla data del colloquio.

#### **ART. 13 - INFORMAZIONI SUL CONCORSO**

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Luigi Iuppa, Responsabile del Settore Amministrativo ed AA.GG. Per ulteriori informazioni in merito alla presente selezione nei seguenti giorni e orari: dal Lunedì al Venerdì: dalle ore 9.30 alle ore 12.30; Telefono: 0921644076 int. 223.

#### **ART. 14 - NORME FINALI**

1. Il presente avviso costituisce "lex specialis". La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione,

- senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.
2. Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa rinvio alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Gangi 25.09.2025

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Dott. Luigi Iuppa



Firenze 2015 Milano 2015

GANGI - Città sicula internazionale  
della Storia Franciscana



Via Salita Municipio, 2 - 90024  
tel. 0921.644076 | fax 0921.644447  
ufficioprotocollo@pec.comune.gangi.pa.it  
www.comune.gangi.pa.it  
P.IVA 00475910824

